# **Pfadfinder-Gilde ……………………………………………………………**

# **Unser Gildenjahr 2020**

# **Gildengemeinschaft und kulturelles Leben**

An Bildung und Kultur teilzunehmen, sie zu fördern und zu schaffen. So beschreiben wir unseren kulturellen Lebensaspekt in den Gilden. Kultur ist die bewusste Art und Weise unser Leben zu gestalten. Lebensart zeichnet sich durch Bildung, einen positiven Lebensstil, guten Manieren, der Beschäftigung mit Künsten, den wertschätzenden Umgang miteinander und der Pflege von Tradition und Ritualen aus.

## Beschreibung

Unser Kulturkreis bietet eine Vielzahl an Möglichkeiten aktiv und passiv an Aktivitäten teilzunehmen, die mit Kunst und Kultur in Verbindung gebracht werden können. Erwähnt seien an dieser Stelle etwa Theaterbesuche, Konzerte, Ausstellungen, Vorträge, Seminare, aber auch Rahmenveranstaltungen zu traditionellen, saisonalen Festen und Ereignissen im Jahreskreis.

## Umsetzung

Nun traf uns in diesem Jahr der Covid19 Virus mit voller Härte und das Kulturprogramm in der Gilde war bei Euch wie bei vielen anderen Gilden wahrscheinlich auch, großteils von Verschiebungen und Ausfällen geprägt. Aber wir wären nicht Pfadfinder, wenn wir nicht dieser misslichen Situation etwas positives abgewinnen könnten. So hatten wir alle plötzlich mehr Zeit zwischen Planung und Umsetzung und wir waren gefordert, die wenigen „Nicht Lockdown Fenster“ flexibel zu nützen. Interessant ist auch, welche Kommunikationswege Ihr dabei gepflegt habt.

Flexibel könnt Ihr heuer auch mit Euren Berichten sein. Es ist möglich jene gemeinschaftsfördernden bzw. kulturellen Aktivitäten zu listen, die bis einschl. Mai 2021 stattfinden bzw. dann stattgefunden haben. Lasst uns Anteil nehmen und sendet Eure Kurzbeschreibung, wenn geht auch mit Bild bis **Ende Mai 2021** an Eure(n) zuständige(n) Distriktgildemeister(in). Das aussagekräftigste Bild hat auch die Chance in den österr. Freiwilligenkalender 2022 oder auf die PGÖ Homepage Startseite.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Formular ergeht an zuständigen DGM